

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРХАНГЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.12.2016 года № 54

с. Архангельское

|  |
| --- |
| Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Архангельского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Администрация Архангельского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Архангельского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложение).

2. Заместителю Главы администрации Архангельского сельского поселения (Пузырева С.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и разместить настоящее постановление на официальном сайте Архангельского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Архангельского

сельского поселения П.В.Тарасов

Приложение

к Постановлению администрации

Архангельского сельского поселения

от 15.12.2016 года № 54

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения

муниципальных нужд Архангельского сельского поселения,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Архангельского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования к разработке правовых актов о нормировании) разработаны в соответствии с [Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](http://docs.cntd.ru/document/499011838) (далее - Федеральный закон), [постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"](http://docs.cntd.ru/document/420275385).
 2. Настоящие Требования к разработке правовых актов о нормировании определяют общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:
1) Администрации Архангельского сельского поселения, утверждающих:
- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Архангельского сельского поселения, главных распорядителей средств бюджета Архангельского сельского поселения (далее - главные распорядители средств бюджета поселения), (далее - Правила определения нормативных затрат);

- правила определения требований к закупаемым главными распорядителями средств бюджета поселения, (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

2) главных распорядителей средств бюджета поселения, утверждающих:
- нормативные затраты на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета поселения);
- требования к закупаемым главными распорядителями средств бюджета поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Правила определения нормативных затрат, Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг разрабатываются администрацией Архангельского сельского поселения по согласованию с Финансовым отделом администрации Сосновского муниципального района и утверждаются постановлением администрации Архангельского сельского поселения.

 4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, предусматривают право руководителя (иного уполномоченного лица) главного распорядителя средств бюджета поселения утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг и утверждаются главными распорядителями бюджетных средств поселения, являющимися отраслевыми (функциональными) органами Администрации Сосновского муниципального района - в форме распоряжений, главным распорядителем бюджетных средств поселения Администрацией Архангельского сельского поселения - в форме распоряжения Администрации Сосновского муниципального района.

5. Для обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, в порядке, установленном [общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения](http://docs.cntd.ru/document/420275385), утвержденных [постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476](http://docs.cntd.ru/document/420275385) (далее - общие требования), главные распорядители средств бюджета поселения размещают проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается руководителями главных распорядителей средств бюджета поселения и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Главные распорядители средств бюджета поселения рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом положений пункта 6 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Главные распорядители средств бюджета поселения не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля главные распорядители средств бюджета поселения при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при главных распорядителях средств бюджета района в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее - общественный совет).

10. В состав общественного совета входят представители главных распорядителей средств бюджета поселения соответствующей сферы деятельности.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, общественный совет, создаваемый в соответствии с общими требованиями, принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписывается всеми его членами и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения размещается главным распорядителем средств бюджета поселения в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Главные распорядители средств бюджета поселения до 31 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании.
При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, до представления главными распорядителями средств бюджета поселения распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации Архангельского сельского поселения.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, пересматриваются главными распорядителями средств бюджета поселения не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, главные распорядители средств бюджета поселения утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

16. Главные распорядители средств бюджета поселения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, осуществляется в том же порядке, который установлен для их принятия настоящими Требованиями к разработке правовых актов о нормировании.

18. Постановление Администрации Архангельского сельского поселения, утверждающее Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, должно определять:

1) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень) и (или) обязанность главных распорядителей средств бюджета поселения устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

2) порядок формирования и ведения главными распорядителями средств бюджета поселения ведомственного перечня, а также примерную форму ведомственного перечня;

3) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 N 926](http://docs.cntd.ru/document/420299752), и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

19. Постановление Администрации Архангельского сельского поселения, утверждающее Правила определения нормативных затрат, должно определять:
1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность главных распорядителей средств бюджета поселения определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Архангельского сельского поселения;

3) требование об определении главными распорядителями средств бюджета поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Приказы главных распорядителей средств бюджета поселения, распоряжение Администрации Архангельского сельского поселения, утверждающие требования к закупаемым главными распорядителями средств бюджета поселения, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:
1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Приказы главных распорядителей средств бюджета поселения, распоряжение Администрации Архангельского сельского поселения, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Распоряжения (приказы) главных распорядителей средств бюджета поселения устанавливают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя средств бюджета поселения.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.